



## Åbent Referat

til

## Ældrerådet

Mødedato: Onsdag den 25. juni 2014

Mødetidspunkt: 14:00 - 16:00

Mødested: Borgercenter Varde, Mødelokale 3

Deltagere: Edna Jessen, Anne-Marie Søndergaard, Rigmor Jensen, Anette Mandahl-Barth, Elin Østergaard Bertelsen, Aage Meldgaard, Merry Brydsø, Inger Pedersen, Tom Øhlenschlæger, Ove Kristensen

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Referent: Else Thorlund

**Indholdsfortegnelse**

	Side
30. Godkendelse af dagsorden.....	65
31. Gensidig orientering .....	66
32. Høring om udbud på hjælpemidler omfattet af fritvalg .....	68
33. Budgetforslag 2015 .....	74
34. Drøftelse af proces for fordeling af Ældrepacken 2015 .....	76
35. Beslutning om brugertest af hjemmesiden .....	78
36. Køb af servicearealer på ældreboligcentret Baunbo i Lunde .....	80
Bilagsliste .....	84
Underskriftsblad.....	85

**30. Godkendelse af dagsorden**

Dok.nr.: 5514

Sagsid.: 14/1670

Initialer: elth

**Åben sag****Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Godkendt.



### **31. Gensidig orientering**

Dok.nr.: 5513

Sagsid.: 14/1670

Initialer: elth

**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

##### **Orientering v/formanden**

- Orientering om, at de folkevalgte ældreråd i Danmark er nomineret til international pris. Se bilag
- Orientering fra bestyrelsesmøde i DANSKE ÆLDRE RÅD den 21. maj 2014.
- Orientering fra møde i Regionsældrerådet den 12. juni
- Orientering om 1 repræsentant fra Ældrerådet i partnerskab for områdefornyelse i Varde midtby. 1. møde den 12. juni 2014.
- Invitation til temadag i DANSKE ÆLDRE RÅD den 25. september i Fredericia. Knæk koden – om den kommunale økonomi. Se bilag. Tilmelding aftales på mødet i august.

##### **Orientering v/sekretariatet**

- Oversigt over ledige ældreboliger blev udleveret på mødet. Se bilag
- Orientering om regeringens indgåede aftale i juni 2014 om hjemmehjælp. Se bilag.

##### **Gensidig orientering**

- Ønske om tema vedrørende plejeboliger og midlertidige boliger på et kommende møde.
- Orientering fra medlem om revisitering af ydelse til tilberedning af morgenmad samt spørgsmål om information til borgere i forbindelse med revisitering.

##### **Bilag:**

1	Åben	Invitation-temadag-økonomi-2014 - Invitation-temadag-økonomi-2014.pdf	76612/14
2	Åben	Pressemeddelelse: Ældreråd nomineret til international pris	76767/14
3	Åben	Oversigt over ledige ældreboliger pr. 1. juni 2014.	77343/14
4	Åben	Aftale om fremtidens hjemmehjælp.pptx - Aftale om fremtidens hjemmehjælp.pptx	85636/14

##### **Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen



Orienteringen blev taget til efterretning.



## **32. Høring om udbud på hjælpemidler omfattet af fritvalg**

Dok.nr.: 5560

Sagsid.: 14/3770

Initialer: elth

**Åben sag**

### **Sagsfremstilling**

#### **HØRING – UDBUD PÅ STOMI- OG UROLOGIPRODUKTER**

Der skal gennemføres et udbud på indkøb af stomi og urologiprodukter. Udbuddet gennemføres i indkøbsfælleskabet SK sammen med Billund og Vejen Kommune og Vejen Kommune er koordinator på udbuddet.

Områderne er omfattet af paragraf 112 og der er derfor frit valg for borgerne. Det betyder, at en aftale mellem de nævnte kommuner og en leverandør ikke kan opfattes som en obligatorisk aftale.

I forbindelse med udarbejdelsen af udbuddet har De Danske Handicaporganisationer været repræsenteret med en repræsentant fra stomiforeningen COPA.

I stedet for at vedlægge det fulde udbudsmateriale er nedenstående de vigtigste delelementer i udbudsmaterialet som har direkte betydning for borgeren. Derudover er der vedlagt kravspecifikationerne til henholdsvis stomi- og urologiprodukter – se bilag 1 og bilag 2.

#### **UDBUDSMATERIALE:**

##### **Udbuddets omfang**

Levering af stomi- og urologiprodukter udbydes i 2 delaftaler

- Delaftale 1 – stomiprodukter
- Delaftale 2 – urologiprodukter

Leverancen af stomi- og urologiprodukter bevilliget i henhold til servicelovens § 112 sker direkte til bevillingshavers adresse.

##### **Delaftale 1 – stomi omfatter nedenstående produktgrupper**

Basisplade: med mekanisk kobling, og med klæber kobling
Basisplade: med mekanisk kobling integreret konveksitet, og med klæber kobling integreret konveksitet
2-dels kolostomipose: med mekanisk kobling, og med klæber kobling
2-dels ileostomipose: med mekanisk kobling, og med klæber kobling, og med stor volumen/High Output med mekanisk kobling
1-dels kolostomipose og 1 del kolostomipose med integreret konveks
1-dels ileostomipose og 1-dels ileostomipose med integreret konveks
Stomibælte



Pasta-/tætningsring, pasta i tube med alkohol og pasta i tube uden alkohol

Klæberfjerne uden alkohol

Hudbeskyttelse, herunder hudbeskyttelsesfilm uden alkohol og barrierecreme

**Delaftale 2 – urologi omfatter nedenstående produktgrupper**

Hydrofil coatede sterile katetre til intermitterende katering – sikre fuldstændig blæretømning

Vandet hældes ved særskilt

Hydrofil coatede sterile katetre til intermitterende katering, der sikre fuldstændig blæretømning, **med integreret væske**

Katetre á de meure/ballonkatetre sterile 100 % silikone med integreret ballon

Katerisationsæt, komplet med handsker, vand og katerisations gel, steril

Urinpose med tilbageløbsventil – rumindhold min. 1500 ml – slangelængde min. 90 cm

Urinpose med tilbageløbsventil – til oppegående / kørestolsbrugere – rumindhold min 600 ml – slangelængder 10-50 cm

Urinpose med tilbageløbsventil – til oppegående / kørestolsbrugere – rumindhold min 600 ml – slangelængder 25-75 cm

Bånd, elastisk med velcrolukning

Bånd, elastisk med knapper

til fiksering af urinpose

Elastisk pose til fiksering af urinpose på lår eller underben

Uridomer

**Kontraktperiode**

Kontraktperioden er 2 år med mulighed for forlængelse i op til 2 x 12 måneder. Kontrakten forudsættes at træde i kraft **den 1. november 2014**

**Tildelingskriterium**

Aftalen vil blive tildelt den tilbudsgiver, der afgiver det økonomisk mest fordelagtige tilbud på hvert af delområderne idet følgende underkriterier, med angivelse af vægtning, lægges til grund for tilbudsvurderingen:

<b>Underkriterier</b>	<b>Vægtning i procent</b>
<b>Pris</b>	45 %
<b>Sortimentsbredde.</b>	40 %
<b>Service</b>	15 %

**Især omkring sortimentsbredde.**

Der vil blive lagt vægt på, at der tilbydes et bredt sortiment. Dette supplerende sortiment **skal** være af forskellige mærker samt varianter.

Gældende for alle varegrupper er, at det brede sortiment skal indeholde:

”gamle produkter” - her tænkes på produkter som en større eller mindre del af udbyders bevillingshavere bruger i dag. Produkterne har været på markedet over en længere periode, og disse vil sandsynligvis ikke blive tilbudt til ”nye” bevillingshavere.

”nye produkter” - de senest udviklede produkter, og som en del af udbyders bevillingshavere er begyndt at bruge.



”fremtidens produkter” - produkter som produktudvikles i aftaleperioden og som er nye og væsentligt forbedret end et tilsvarende produkt indenfor sortimentet i tilbudslisten. Det tilbudte supplerende sortiment skal være indenfor samme størrelser/områder og krav, som de nævnte varer i bilag 1, tilbudsskema delaftale 1, stomiprodukter og/eller bilag 2, tilbudsskema delaftale 2, urologiprodukter.

Det er **et krav**, at tilbudsgiver tilbyder et miks af produkter af forskellige kvaliteter og priser. Der skal være tale om produkter, som primært anvendes på markedet, og som erfaringsmæssigt bliver bevilliget i de danske kommuner - således at det sikres størst mulig valgfrihed for den enkelte bevillingshaver

### **Produktkrav**

Samtlige produkter og tilbehør skal opfylde de til enhver tid gældende EU- og nationale love, herunder love om produktsikkerhed (L1262), gældende regler, direktiver og branchenormer, samt leve op til kravet om CE-godkendelse, hvis der fra myndigheds side stilles krav herom.

Kontraktbærer skal sikre, at de producenter, hvor kontraktbærer gør sine indkøb, handler i overensstemmelse med markedsføringsbestemmelserne i lov om medicinsk udstyr og i øvrigt overholder Sundhedsstyrelsens vejledninger på området. Kontraktbærer kan via Sundhedsstyrelsen få nærmere oplysninger om gældende regler på området:  
[www.medicinskudstyr.dk](http://www.medicinskudstyr.dk)

Ingen af de tilbudte produkter må indeholder stoffer, der er omfattet af EU´s liste over stoffer, der kan være sundhedsskadelige eller er forbudt at anvende inden for produktion af medicinsk udstyr til diagnostik, behandling, lindring af sygdomme, skader, handicap eller forebyggelse.

Der skal gøres opmærksom på, hvis der tilbydes produkter som **ikke** er fri for mærkningspligtige ftalater SKAL dette tydeligt fremgå af emballagen og af produktdatablade jf. direktiv 67/548/EØF.

Hvis produkter og eventuelt tilbehør fremkalder allergier mv. hos enkelte bevillingshavere, forpligter Kontraktbærer sig til at gøre disse bevillingshavere opmærksomme på anvendelige alternative produkter.

Hvis ændring i lovgivningen og /eller myndighedskrav medfører, at der skal foretages korrektioner / ændringer i produkternes sammensætning af indholdsstoffer, er kontraktbærer pligtig til omgående at informere ordregiver herom samt omgående sikre, at alle fremtidige leverancer opfylder kravet.

Kateter og uridomer må **ikke** indeholde latex.

På alle leverede sterile produkter skal der ved leveringstidspunktet restere minimum 50 % af den totale holdbarhedsperiode

### **Vejledninger, dokumentation og emballage**

Alt skriftligt materiale:

- brugervejledninger
- produktinformation/varedeklaration samt datablade
- dokumentation for allergitest og hudvenlighed
- miljømærkning
- afprøvningsrapporter eller evidensbaserede artikler/rapporter hvor disse forefindes. De accepteres på dansk, engelsk, norsk, svensk og tysk





skal være udformet på dansk, og være tilgængelige – i opdateret version - online på kontraktghavers hjemmeside. Produkterne **skal** kunne identificeres ved hjælp af billeder på kontraktghavers hjemmeside. Eventuelle symboler skal være synlige og let forståelige. Kontraktghaver skal ved levering vedlægge relevant produktinformation samt vejledning på dansk i brugen af produkterne.

Al emballage, det være sig kasser, poser m.v., skal være brugervenlige og lette at åbne, både for bevillingshavere og evt. personale.

Emballagen skal fylde så lidt som muligt og gerne være komprimeret. Emballagen skal så vidt muligt kunne destrueres som almindelig husholdningsaffald.

Tekst og symboler på forsendelsesemballagen skal være diskrete.

Ved skader forårsaget af utilstrækkelig emballering forbeholder ordregiver sig ret til, at bevillingshavere uden udgifter kan returnere varen, og ny vare fremsendes uden beregning

### **Bestillings- og leveringsbetingelser**

Bestilling og levering af henholdsvis stomi- og urologiprodukter sker på baggrund af en § 112 bevilling udstedt af ordregiver.

Bevillingshavere skal kunne afgive varebestilling på følgende måder:

- telefonisk med personlig betjening indenfor kontraktghavers normale åbningstid
- e-mail – hele døgnet
- webportal - med personlig profil / login – hele døgnet

Leveringsbetingelserne er "frit leveret" direkte til den enkelte brugers adresse - både i eget hjem og på midlertidigt opholdsadresse (indenfor DK). Der skal - efter aftale med kontraktghaver - være mulighed for levering til en brugers arbejdsplads.

Levering skal ske maksimalt 2 hverdage efter afgivet bestilling - mandag til fredag.

Bestillingen skal på ordredagen være afgivet inden kl. 12.00.

Der må maksimalt leveres til 3 måneders forbrug - dog i hele kartoner. Ved forbrug udover 3 måneder – kun hvis dette er påført bevillingen

Kontraktghavers distributionsfirma skal selv sørge for aftale om adgangsforhold, dvs. at ordregiver ikke kan være behjælpelig med at fremskaffe nøgler og/eller koder til opgange og lignende

I tilfælde af restordre skal bevillingshavere kontaktes med information herom, herunder forventet leveringstid og eventuelt erstatningsprodukt.

Levering af andre varer - uden forudgående accept eller aftale med bevillingsmyndigheden - end de oprindeligt bevilligede.

Ingen levering af vareprøver uden forudgående accept eller aftale med bevillingshavere.

### **Konsulentbistand**

#### Generelt

Kontraktghaver skal besvare mailkorrespondance senest hverdagen efter modtagelse af mailen – med mindre andet er aftalt.

Al kommunikation skal foregå på dansk.

Kontraktghaver forpligter sig til at hjælpe med råd og vejledning i de situationer, hvor produktet ikke findes i sortimentet.

#### Til bevillingshavere

Kontraktghaver forpligter sig til:

At yde direkte og faglig konsulentbistand - hvis en bruger henvender sig for at få rådgivning i brugen af enten stomi- eller urologiprodukter.

At ved al henvendelse - uanset om der foreligger en bevilling eller ej - vil henvendelsen ikke blive afvist. Foreligger der ikke umiddelbart en bevilling - forpligter kontraktghaver



sig til at kontakte ordregiver for at få sagen afklaret og efterfølgende skal kontrakt-haver kontakte personen som henvendte sig.

**Garanti og reklamation**

Er andet ikke bestemt i kontrakten, gælder købelovens regler om forbrugerkøb.

Eventuelle mangelindsigelser og misligholdelsesbeføjelser kan gøres gældende af ordregiver.

Hvor intet andet er anført, gælder købelovens reklamations- og ansvarsregler.

Kontrakt-havers almindelige salgs- og leveringsbetingelser finder ikke anvendelse i forhold til leverancer foretaget i henhold til nærværende kontrakt.

**Forsinkelse**

Hvis kontrakt-haver forudser en forsinkelse i leveringen, skal kontrakter straks give meddelelse til bevillingshaver og ordregiver herom, med angivelse af såvel årsag til forsinkelsens opståen, som forventet varighed og omfang af forsinkelsen.

Ordregiver anser, på vegne af bevillingshaver, enhver forsinkelse som væsentlig. Hvis kontrakt-haver ikke leverer til aftalt tid, er bevillingshaver berettiget til at hæve den afgivne ordre helt eller delvist.

Hvis dette sker, betaler kontrakt-haver differencen for anskaffelse af et tilsvarende produkt hos anden leverandør, således at ordregiver og bevillingshaver kompenseres for det tab, som ordregiver og bevillingshaver lider som følge af forsinkelsen.

**Forvaltningens vurdering**

-

**Sundhedskonsekvensvurdering**

-

**Retsgrundlag**

Serviceovens § 112

**Økonomi**

-

**Høring**

Ældreråd og Handicapråd

**Bilag:**

- |   |  |          |
|---|--|----------|
| 1 | Åben Høring på udbud på stomi- og urologi - BILAG 1 1 - KRAV TIL STOMIPRODUKTER.docx   | 76635/14 |
| 2 | Åben Høring på udbud på stomi- og urologi - BILAG 2 1 - KRAV TIL UROLOGIPRODUKTER.docx | 76635/14 |

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,  
**at** der afgives høringssvar

**Beslutning Handicaprådet den 23-06-2014**

Fraværende: Jan Boysen, Susanne Bergmann, Gitte Eskesen

Rådet støtter fuldtud udbuddet. Lægger især vægt på det brede sortimentskrav og produktkravet om ikke sundhedsfarlige stoffer.

**Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Ældrerådet tilslutter sig Handicaprådets beslutning den 23. juni 2014.



### **33. Budgetforslag 2015**

Dok.nr.: 5517

Sagsid.: 14/2850

Initialer: sopo

**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

Indenfor de økonomiske rammer, som regeringen og KL udstikker, skal Byrådet senest den 15. oktober 2014 have udarbejdet et budget for 2015 og budgetoverslag for årene 2016-2018.

Jævnfør Økonomiudvalgets tidsplan for budgetlægningen er fristen for udvalgets behandling af nye ønsker til drift og anlægsprojekter fastsat til den 18. juni 2014. Da de økonomiske rammer i budgetlægningen vurderes at være yderst begrænsede, forudsættes det som udgangspunkt, at eventuelle budgetønsker holdes indenfor de eksisterende rammer.

I juni måned forventes det, at regeringen og KL indgår en aftale om den kommunale økonomi for 2015. Aftalen mellem regeringen og KL er normalt af meget stor betydning for budgetlægningen for det kommende år.

Udgangspunktet for budgetlægningen for 2015 er det vedtagne budget for 2014 korrigeret for ændringer på grund af nye budgetforudsætninger samt nye oplysninger om de indarbejdede budgettal, som ikke var kendt for budgetlægningen for 2014. Der vil derfor i arbejdet med budget 2015 skulle indarbejdes prisfremskrivninger, tilretninger til budgettet og nye budgetønsker som endnu ikke indgår i tallene.

Til udvalgets behandling foreligger:

- Oversigt med regnskabstal for 2013, budget 2014 og budgetforslag 2015
- Oversigt over budgettilretninger i forhold til budget 2014
- Nye ønsker til driftsbudgettet for 2015-2018
- Nye ønsker til anlægsbudgettet for 2015-2018
- De foreløbige budgetbemærkninger

Oversigt over budgetforslag 2015 bygger på forudsætningerne og værdierne fra budget 2014. Når tilretningerne er godkendt, vil de indgå i materialet og budgetbemærkningerne tilpasses de ændrede budgettal.

Eventuelle tilretninger på medfinansieringsområdet (sundhed) vil finde sted, når udmelding fra KL kendes (forventes i løbet af juni måned). Eventuelle tilretninger som følge af lov og cirkulæreprogram indarbejdes senere.

Økonomikonsulenterne Søren Poulsen og Arnfred Bjerg deltager under sagens behandling.

#### **Retsgrundlag**

Styrelsesloven og Varde Kommunes Styrelsesvedtægt

#### **Økonomi**

---

**Høring**

Nye budgetønsker vedr. drift og anlæg sendes til høring i Ældre- og Handicapråd i juni måned. Eventuelle kommentarer forelægges på udvalgsrådet i august måned.

**Bilag:**

1	Åben	Budgettilretninger 2015 - Udvalg for Social og Sundhed	23029/14
2	Åben	Oversigt driftsbudgetønsker 2015 Social og Sundhed udvalgsråds møde 03.06.14	69908/14
3	Åben	Forslag anlæg 2015 udvalget Social og sundhed møde 3. juni. 14	69950/14
4	Åben	Budgetoplæg 2015 Udvalget Social og Sundhed.pdf (økonomirapport)	69436/14
5	Åben	Budgetbemærkninger 2015 Social og sundhed Speciellebemærkninger	45274/14

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** udvalget prioriterer nye ønsker,

**at** oversigt over budgettilretninger godkendes, og

**at** det samlede budgetforslag, herunder evt. nye ønsker til drifts- og anlægsprojekter fremsendes til Økonomiudvalget.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 03-06-2014**

Fraværende: Ingen

Udvalget prioriterede ikke ønskerne.

Budgettilretningerne godkendtes.

Udvalget fremsender budgetønskerne til behandling i Økonomiudvalget.

**Beslutning Handicaprådet den 23-06-2014**

Fraværende: Jan Boysen, Susanne Bergmann, Gitte Eskesen

Rådet opfordrer til, at der etableres flere boliger til yngre handicappede i mindre enheder/bofællesskaber.

**Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Ældrerådet opfordrer til, at ældrepuljen for 2015 ikke skal være med til at finansiere de stigende udgifter på ældreområdet, som det er tilfældet i 2014. Ældrerådet anser det for meget vigtigt, at der i 2015 reelt bliver mulighed for bl.a. at skabe mere liv på plejecentrene. Anbefaler varmt, at der afsættes et større beløb på budget 2015 til centerområdet til mere liv på plejecentrene.



### **34. Drøftelse af proces for fordeling af Ældrepakken 2015**

Dok.nr.: 5516  
Sagsid.: 13/16411  
Initialer: MASC  
**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

I Finanslovsaftalen for 2014 blev der afsat 1 mia. årligt i en pulje til et permanent løft af ældreområdet. Puljen skal skabe grundlag for en bedre ældrepleje ved at løfte ældreplejen, der hvor behovet er størst i den enkelte kommune. For Varde Kommune har dette betydet, at der er ansøgt, bevilget og iværksat aktiviteter for 9,9 mio. kr. på ældreområdet.

Puljemidlerne udmøntes også i 2015, og kommunerne skal derfor søge om midlerne igen umiddelbart efter sommerferien.

I Varde Kommune har stigende aktivitet og udgifter på ældreområdet medført ændringer i forhold til det oprindelige oplæg til puljens anvendelse for 2014 herunder:

- Reduktion af midler til uddannelse af plejepersonale,
- fravalg af demensdaghjem til lette og middelsvært demente
- fravalg af koordinator til frivilligområdet
- Fravalg af ekstra indsats til digitalisering

I stedet er det politisk prioriteret, at puljen skal sikre mere hjælp til borgere med øget plejetyngde. I budgetlægningen af 2015 vil der skulle tages stilling til finansiering af udgifterne til den stigende plejetyngde herunder om ældrepuljen – som i 2014 - skal være med til at finansiere de stigende udgifter på ældreområdet.

Derudover vil der – ud fra en alt andet lige betragtning- være en udfordring med at udgiften til igangsatte aktiviteter i ældrepuljen for 2014 vil være højere i 2015. Dette skyldes, at budgettet for 2014 er beregnet på 39 uger, imens budget 2015 beregnes med 52 uger. Så enten skal de iværksatte aktiviteter scales ned for 2015, eller også skal der prioriteres i aktiviteterne i puljen.

Der orienteres, om de foreløbige forslag til prioritering af midlerne samt for processen for ansøgning om de nye midler 2015.

#### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at der i ansøgningen for ældreplejemidler 2015 skal tages højde for stigningen i aktiviteten på ældreområdet.

#### **Retsgrundlag**

Ingen

#### **Økonomi**

Der skal ansøges ministeriet om 9,9 mio. kr., som indgår som del af budget 2015.

**Høring**

Ældrerådet blev i møde den 21. maj 2014 orienteret om igangsættelse af tiltagene i ældrepakken.

Ældrerådet tog orienteringen til efterretning, men lægger vægt på, at det ikke gentager sig næste år. Endvidere forventer rådet, at de manglende midler indarbejdes i næste års budget.

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** udvalget drøfter processen for ansøgning om ældrepakken 2015.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 03-06-2014**

Fraværende: Ingen

Drøftet.

**Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Orienteringen blev taget til efterretning.



### **35. Beslutning om brugertest af hjemmesiden**

Dok.nr.: 5515

Sagsid.: 13/11653

Initialer: 46093

**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

Sekretariatet Social, Sundhed og Beskæftigelse har i samarbejde med fagkonsulenter og institutioner arbejdet på at forbedre Varde Kommunes hjemmeside på områderne Senior og Pension.

Formålet med forbedringerne er at gøre det mere enkelt og informativt for borgere, brugere og pårørende at finde netop de oplysninger, de har brug for. Fokus har været på at forbedre brugervenligheden, informationen og selvbetjeningsmulighederne på hele området vedrørende seniorer - hvad enten det gælder plejeboliger, sundhedstilbud, fritidsaktiviteter og frivilligt arbejde, eller hjælpemidler og pensionsansøgning.

De nye sider er netop offentliggjort, og det næste skridt i revision af hjemmesiden vedrører områderne Sundhed og Rehabilitering og derefter Handicap og Psykiatri. Det bemærkes, at der ikke på nuværende tidspunkt forefindes en mobil platform for hjemmesiden, hvorfor brugeroplevelsen via IPAD ikke er så god, som på computeren.

Som et led i at vurdere brugeroplevelsen vil sekretariatet søge at få udefrakommende til at teste de optimerede sider med henblik på en evaluering af de ændringer, der er foretaget.

Til det formål vurderes Ældrerådet – eller medlemmer herfra – at være oplagt at involvere som testpanel. Ældrerådet har til formål at rådgive om ældres vilkår, og er således oplagt til at teste om hjemmesiden er hensigtsmæssigt opbygget og har rette indhold. Således vil Sekretariatet også have et brugerperspektiv, som med fordel kan anvendes, når de øvrige hjemmesideområder bearbejdes.

Selve testen udformes og udføres i samarbejde med Ældrerådet og Kommunikationsafdelingen.

Nikolaj Winther og Helle Thrane fra fagsekretariatet vil på udvalgsmødet vise mulighederne og opbygningen af de nye sider.

#### **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen bemærker, at kommunen i stigende grad vurderes og evalueres på kommunikation på hjemmesiden. Dette både i forhold til det visuelle udtryk og i forhold til tilgængelig og relevant information samt selvbetjeningsløsninger. Hjemmesiden vurderes derfor at blive et omdrejningspunkt i kommunens kommunikation med borgere og andre interessenter.

Forvaltningen vurderer, at en brugertest af hjemmesiden er særdeles hensigtsmæssig, da vi kun i mindre omfang kender brugernes behov og anvendelse af hjemmesiden.

Forvaltningen vurderer ligeledes, at Ældrerådet er egnede brugere til netop siderne om Senior og Pension, da de både har det særegne mandat at varetage de ældres interesser samt brugerperspektivet i almindelighed.



**Sundhedskonsekvensvurdering**

En hjemmeside, hvor borgerne lettere kan finde tilbud og udfylde ansøgninger, bl.a. vedrørende Varde Kommunes sundhedstilbud, vurderes at have en positiv effekt på sundheden.

**Retsgrundlag**

Offentlighedslovens § 17 vedr. Aktiv information

**Økonomi**

Optimering af hjemmeside og test af samme afholdes indenfor eksisterende budget.

**Høring**

Ældrerådet

**Anbefaling**

Forvaltningen anbefaler,

**at** udvalget anbefaler Ældrerådet at deltage i testen, og

**at** udvalget tager orienteringen til efterretning.

**Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 03-06-2014**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

**Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Fem medlemmer af Ældrerådet deltager i brugertest af hjemmesiden tirsdag den 1. juli 2014.



### **36. Køb af servicearealer på ældreboligcentret Baunbo i Lunde**

Dok.nr.: 5518

Sagsid.: 13/1144

Initialer: ARBJ

**Åben sag**

#### **Sagsfremstilling**

I henhold til ældreboligplanen er der iværksat en række tiltag med henblik på at reducere antallet af ledige almene ældreboliger i Varde Kommune. I Lunde har der gennem flere år været betydelige udlejningsvanskeligheder, og et større antal almene ældreboliger har konstant været ledige.

Der har i Lunde været en proces med inddragelse af lokalsamfundet, boligforeninger, Landsbyggefonden og Varde Kommune med henblik på at tilpasse antallet af ældreboliger og øvrige faciliteter til ældre til den nuværende efterspørgsel, og hvad behovet forventes at være de kommende år.

Helt overordnet indgår det i projektet, at der nedlægges 12 almene ældreboliger med kommunal anvisningsret, og at der nedlægges 8 almene ældreboliger uden kommunal anvisningsret, således at det alene er de 14 ældreboliger, der er beliggende i glasstrædet på Baunbo, der bevares. Endvidere flyttes aktiviteterne fra Købmandsgården til servicearealerne på Baunbo, hvor der foretages en mindre renovering.

Realisering af projektet planlægges i flere etaper, blandt andet fordi nedlæggelse af ældreboliger indgår i en helhedsplan, som eventuel kan opnå støtte via Landsbyggefonden.

Første etape i helhedsplanen består i:

- at 4 almene ældreboliger, som er beliggende i den gamle hovedbygning nedlægges og tillægges servicearealerne
- at Varde Kommune overtager servicearealerne i hovedbygningen på Baunbo
- at der foretages udstykning og en renovering af de kommunale servicearealer
- at aktiviteterne i Købmandsgården flyttes til Baunbo
- at eventuel yderligere 4 ældreboliger nedlægges og nedrives i første etape, og der etableres parkeringspladser og grønne områder på arealet.

Når første etape ønskes gennemført på nuværende tidspunkt, skal det ses i lyset af Varde Kommunes ønske om at reducere udgifterne til tomgangsleje, samt at lokalområdet har et ønske om, at aktiviteterne i den gamle købmandsgård flyttes til Baunbo snarest muligt.

De øvrige tiltag i helhedsplanen planlægges aktuelt i et samarbejde mellem boligselskaber, Landsbyggefonden og Varde Kommune og vil på et senere tidspunkt blive forelagt Byrådet.

Nedlæggelse af de 4 almene ældreboliger i den gamle hovedbygning og overdragelse af servicearealer til Varde Kommune sker formelt efter ansøgning fra Boligselskabet Blaabjerg v/Domea. Nedlæggelsen og overdragelsen skal efterfølgende godkendes af Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter. Landsbyggefonden har anbefalet en nedlæggelse af de pågældende 4 almene ældreboliger. Købsprisen fastsættes på grundlag af en vurdering fra SKAT, som på det foreliggende grundlag forventes at være



mindre end den nuværende offentlige vurdering, samt den aktuelle restgæld på lån, der skal indfries.

Som følge af at aktiviteterne på Købmandsgården flyttes, vil der være behov for en udvidelse af parkeringsmulighederne ved Baunboencentret. I første omgang har projektgruppen peget på mulighederne for at købe et areal bag centret til etablering af parkeringspladser, men i forbindelse med, at yderligere 4 boliger foreslås nedlagt, vil det være oplagt at etablere et antal parkeringspladser på dette areal. Nedrivning af disse boliger skal i øvrigt være med til at åbne op og give et bedre udsyn fra boligerne i glasstrædet.

Når aktiviteten i Købmandsgården er flyttet, sælges ejendommen til privat anvendelse.

Økonomikonsulent Arnfred Bjerg deltager under sagens behandling.

### **Forvaltningens vurdering**

Det er forvaltningens vurdering, at der er et stort behov for en tilpasning af antallet af ældreboliger i Lunde, samt behov for en tilpasning af servicearealer til efterspørgslen. I første etape reduceres antallet af ældreboliger med 4 alternativt med 8 boliger, og der foretages en tilpasning og renovering af de kommunale servicearealer.

En løsning hvori Varde Kommune overtager den gamle hovedbygning på Baunbo til den aktuelle vurdering - dog således, at boligforeningen ikke derved får et tab - vurderes at være den økonomisk mest fordelagtige løsning. Ved en overtagelse af ejendommen indgår en afregning af de aktiver og passiver, som i henhold til det seneste regnskab kan henføres til ejendommen fortrinsvis i form af hensættelser til vedligeholdelse og indfrielse af lån ydet af henholdsvis kreditforeningen og af Varde Kommune.

En nedlæggelse af de 4 almene ældreboliger langs Skolegade (Skolegade 27 A - D) vil antageligt kunne gennemføres i forbindelse med første etape, og dermed vil der være mulighed for at etablere parkeringsfaciliteterne samtidig med flytningen af aktiviteterne fra Købmandsgården. Arkitektfirmaet Vest har udarbejdet en skitse, hvorefter der kan etableres 25 parkeringspladser på dette areal.

Ved nedlæggelse af boliger på nuværende tidspunkt vil der næppe være mulighed for støtte fra Landsbyggefonden, og der vil således blive tale om en ren kommunal udgift. Set i lyset af, at der er tale om nedlæggelse af boliger med kommunal anvisning, vurderes mulighederne for støtte fra Landsbyggefonden i øvrigt for at være begrænset. Endvidere henses til, at der er tale om en mindre investering, samt at udgiften til tomgangsleje ophører ved nedlæggelsen.

Arkitektfirmaet Vest har udarbejdet et overslag over renovering af de kommunale servicearealer og etablering af parkeringsplads. Der er dog ikke indregnet udgifter til køb af jord. Overslaget lyder i alt på 2,3 mio. kr., som foreslås finansieret af det afsatte rådighedsbeløb på anlægsbudgettet for 2015 med 1,2 mio. kr. samt af de hensættelser til vedligeholdelse m.fl., som Varde Kommune får overdraget i forbindelse med overtagelse af ejendommen.

### **Retsgrundlag**

Lov om almene boliger.



# Varde Kommune

Ældrerådet

25-06-2014

## Økonomi

Overdragelsessummen for de 4 boliger i hovedbygningen og for servicearealer i hovedbygningen kan i foreløbige tal fastsættes således:

	Beløb
Indfrielse af den forholdsmæssige andel af 3 lån hos RD	276.821 kr.
Indfrielse af andel af lån hos Varde Kommune på 1,2 mio. kr.	458.351 kr.
Tilbagebetaling af indskud	199.182 kr.
Indfrielse af lån hos Varde Kommune - servicearealer	2.889.024 kr.
Honorar til Domea	31.250 kr.
Tinglysning, advokat og landinspektør	100.000 kr.
Købesum i alt	3.954.628 kr.

### Afregning til Varde Kommune

	Beløb
Varde Kommunes andel af indfrielse af lån	458.351 kr.
Varde Kommunes andel af indskud	199.182 kr.
Indfrielse af lån hos Varde Kommune - servicearealer	2.889.024 kr.
Hensættelser og indestående på resultatkonto og nettoprovenuet ved likvidation af afdeling 47/26. Et beløb der følger ejendommen og afregnes til Varde Kommune	1.316.012 kr.
Den forholdsmæssige andel af hensættelser og indestående på resultatkonto, samt indskud i afdeling 47/25 vedrørende de 4 nedlagte boliger. Beløbet følger ejendommen og afregnes til Varde Kommune	190.375 kr.
Afregning til Varde Kommune i alt	5.052.944 kr.

Det bemærkes, at der er tale om foreløbige beregninger som først kan endeligt opgøres pr. overtagelsesdagen. Overtagelsesdagen fastsættes til den førstkommende første efter Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter har godkendt nedlæggelsen af de 4 almene ældreboliger.

Hvis 4 andre boliger langs Skolegade - Skolegade 27 A - D - skal indgå i projektet på nuværende tidspunkt skønnes det, at købesummen og udgifter til nedrivning vil udgøre ca. 1 mio. kr., som foreslås finansieret af puljen til nedrivning af boliger og bygninger. Etablering af 25 parkeringspladser som ifølge overslaget vil beløbe sig til 400.000 kr. er indeholdt i renoveringsprojektet.

## Høring

Ældrerådet

Repræsentanter fra lokalområdet har været inddraget i projektgruppens arbejde.

## Bilag:

1	Åben Skitse til 25 p-pladser på Skolegade 27 Baunbo - Lunde.	68401/14
2	Åben VS: Baunbo - Lunde. - Nye P-pladser - forslag 2.pdf	68401/14
3	Åben Ansøgning om tilladelse til salg af afdeling 4726 - servicearealer	62870/14
4	Åben Overslag fra Arkitektfirmaet Vest på renovering	68666/14

## Anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at det indstilles til Byrådet,

**at** det anbefales overfor Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, at 4 almene

ældreboliger på Skolegade 27 F i Lunde nedlægges og omdannes til servicearealer,

**at** servicearealerne på Baunbo, Skolegade 27 F i Lunde overdrages til Varde Kommune,



**at** overdragelsen til Varde Kommune afregnes som opgjort under økonomi, således at der tilgår Varde Kommune et nettoprovenu på ca. 1,1 mio. kr.,

**at** der gives en anlægsbevilling på 2,3 mio. kr. til renovering af servicearealer og til anlæg af parkeringsplads, der finansieres

- af rådighedsbeløbet på budget 2014 med 1,2 mio. kr. og
- af nettoprovenuet ved overtagelse af servicearealerne/ejendommen med 1,1 mio. kr.

**at** det anbefales overfor Ministeriet for By, Bolig og Landdistrikter, at yderligere 4 boliger (Skolegade 27 A – D) nedlægges og overdrages til Varde Kommune med henblik på nedrivning og etablering af parkeringspladser, og

**at** der gives en tillægsbevilling på 1 mio. kr. til erhvervelse og nedrivning af Skolegade 27 A – D der finansieres

- af puljen til nedrivning af bygninger.

### **Beslutning Udvalget for Social og Sundhed den 03-06-2014**

Fraværende: Ingen

Anbefalingen blev godkendt.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 24-06-2014**

Fraværende: Ingen

Forelægges Byrådet med anbefaling.

### **Beslutning Ældrerådet den 25-06-2014**

Fraværende: Anette Mandahl-Barth, Ketty Bundgaard, Per Bonde Nielsen, Jutta Bruun Kristiansen

Orienteringen blev taget til efterretning.



## Bilagsliste

31. Gensidig orientering
  1. Invitation-temadag-økonomi-2014 - Invitation-temadag-økonomi-2014.pdf (76612/14)
  2. Pressemeddelelse: Ældreråd nomineret til international pris (76767/14)
  3. Oversigt over ledige ældreboliger pr. 1. juni 2014. (77343/14)
  4. Aftale om fremtidens hjemmehjælp.pptx - Aftale om fremtidens hjemmehjælp.pptx (85636/14)
  
32. Høring om udbud på hjælpemidler omfattet af fritvalg
  1. Høring på udbud på stomi- og urologi - BILAG 1 1 - KRAV TIL STOMIPRODUKTER.docx (76635/14)
  2. Høring på udbud på stomi- og urologi - BILAG 2 1 - KRAV TIL UROLOGIPRODUKTER.docx (76635/14)
  
33. Budgetforslag 2015
  1. Budgettilretninger 2015 - Udvalg for Social og Sundhed (23029/14)
  2. Oversigt driftsbudgetønsker 2015 Social og Sundhed udvalgmøde 03.06.14 (69908/14)
  3. Forslag anlæg 2015 udvaget Social og sundhed møde 3. juni. 14 (69950/14)
  4. Budgetoplæg 2015 Udvalget Social og Sundhed.pdf (økonomirapport) (69436/14)
  5. Budgetbemærkninger 2015 Social og sundhed Speciellebemærkninger (45274/14)
  
36. Køb af servicearealer på ældreboligcentret Baunbo i Lunde
  1. Skitse til 25 p-pladser på Skolegade 27 Baunbo - Lunde. (68401/14)
  2. VS: Baunbo - Lunde. - Nye P-pladser - forslag 2.pdf (68401/14)
  3. Ansøgning om tilladelse til salg af afdeling 4726 - servicearealer (62870/14)
  4. Overslag fra Arkitektfirmaet Vest på renovering (68666/14)



## Underskriftsblad

---

Edna Jessen

---

Anne-Marie Søndergaard

---

Rigmor Jensen

---

Anette Mandahl-Barth

---

Ketty Bundgaard

---

Elin Østergaard Bertelsen

---

Aage Meldgaard

---

Per Bonde Nielsen

---

Merry Brydsø

---

Inger Pedersen

---

Tom Øhlenschlæger

---

Ove Kristensen

---

Jutta Bruun Kristiansen